

FDV-OPPGAVER ANSVARSFORDELING	Bygg – og eiendoms- tjenesten	Kultur-tjenesten	Bruker
UTOMHUS:			
Brøyting av adkomst (i henhold til vedlagte brøytekart)	X		
Brøyting av øvrig areal			X
Mindre snømåking inkludert trapper / adkomster			X
Holde rømningsveier snø- og isfrie			X
Skjøtsel av grøntareal (for eksempel gressklipping, stell av planter/ busker)			X
Vedlikehold av gjerde i eiendomsgrense ev. fremtidige	X		
Orden, renhold og avfallshåndtering på areal som omfattes av kontrakt			X
FOTBALLBANEN:			
Slodding av banen			X
Søppelplukking-/rydding			X
Merking av banen			X
Reparasjoner av mål/utskifting av nettene i målene			X
Innkjøp av nye mål		X	
Reparasjon av ballfangernet			X
Utskifting av ballfangernet		X	
Dyprens av spilleflaten			X
Etterfylling av gummigranulat			X
Reparasjoner av kunstgressdekket			X
Utskifting av kunstgressdekket		X	
Brøyting av banen			X
Drift/vedlikehold/kostnader undervarme			X
Skifting av lyspærer			X
Utskifting av drossel		X	
Vedlikehold lysmaster/lysarmaturer/strømtilførsel		X	
Energikostnader			X
Vedlikehold av gjerde rundt spilleflaten		X	
TRIBUNEN			
Søppelrydding			X
Vedlikehold (Rolvsvud)	X		
Vedlikehold (øvrige baner)			X

FDV-OPPGAVER ANSVARSFORDELING

	Bygg- og eiendoms- tjenesten	Kulturjtenesten	Bruker
UTVENDIG BYGNING:			
Skjøtsel av og mindre vedlikehold av markiser/ persienner	X		
Vindusvask			X
Fjerning av graffiti, tagging	X		
Vedlikehold / reparasjon av fasader/vegger, tak, renner/nedløp, drenering	X		
Utskifting av dører og vinduer som følge av alminnelig elde og slitasje	X		
Vedlikehold av dører og vinduer	X		
Fjerne is / snø / rusk fra tak, renner og sluk			X
GENERELT:			
Komplettering av nøkkelsystemer/nøkler (Kurland FK har eget system)	X		
Forsikring eiendom, bygg og fast inventar	X		
Forsikring løst inventar og innbo			X
Bekjempelse skadedyr som følge av næringsvirksomheten			X
Vann- og kloakkavgift	X		
Renovasjonsavgifter	X		
TV, kabel- og telefonavgifter			X
Energikostnader og drift fyringsanlegg og lignende			X
Tilsyn og sikring av driften på eiendommen			X
Evt. serviceavtaler som er nødvendige på grunn av leiers drift / utstyr			X
Generelt tilsyn og rapportering av avvik og problemer til eier – spesielt ved hærverk/innbrudd. Herunder også medvirke til å begrense følgeskader og omfang av problemer / skader.			X
Politianmelding hærverk/innbrudd (etter melding fra leietaker)	X		
Drift og vedlikehold av brukerutstyr og spesialinnredninger som er installert for eller av bruker, herunder datanett/kabling, telefonnett/-sentral, kantineutstyr, kjøkkenutstyr, maskiner for vask/oppvask/frys/kjøl, komfyrer, interne, kontormaskiner, løst inventar, lekeapparater og annet brukerutstyr.			X
Oppfølging offentlige pålegg som gjelder tomt, bygning, felles arealer og som ikke direkte er knyttet til leietakers bruk/drift	X		
Offentlige pålegg knyttet til driften/brukeren av de leide arealene			X
Oppfølging av lovpålagte oppgaver innen helse, miljø og sikkerhet (HMS). Herunder utøve de oppgaver som internkontroll og brannforskrifter krever av brukerne. (Oppfølging brannbok, kurs, øving, ansvar og ledelse)			X