

Årshjul KFK

Dato/ frist	Aktivitet/tiltak	Ansvarlig
15.11.	Sende banesperreskjema til kretsen	Banekoordinator
Uke 47	Inne-KM for senior – 16 år	Lagene
Uke 48	Kontraktsforhandlinger seniorspillere. Henholdsvis min 10 kvinner/15 menn senior signert.	Sportslig leder
10.12	Påmelding seniorlag og 1. div. 11'er lag til seriespill	Sekretær
Des	Foreldre- og planleggingsmøter lag ungdomsfotball	Sportslig leder
Uke 50.	Styremøte nr. 1	Leder
Jan	Foreldre- og planleggingsmøter lag barnefotballen	Sportslig leder
10.01	Påmelding resterende lag til seriespill, unntatt mini	Sekretær
10.01	Påmelding tillitsvalget AFK	Sekretær
15.01	Bestille overnatting Troll cup	Norway cup koordinator
15.01	Påmelding resterende 11'er lag og 7'er lag til seriespill	Sekretær
Uke 2	VinterCup for gutter og menn	Turneringskomité
Uke 2	Frist første møte i Sportslig Utvalg	Sportslig leder
Uke 3	Styremøte nr 2	Styret
15.01	Sende oppgjørsskjema seriepåmelding til AFK med kopi til kasserer	Leder
Uke 4	Frist oppstart øvrige utvalg, komiteer og funksjoner	Styret
Uke 6	VinterCup for kvinner, jenter	Turneringskomité
Uke 6	Frist levering av årsplan	Lagene
15.02	Søke trenings- og arrangementstid i kommunale idrettsanlegg/gymsaler. Frist 1. mars.	Sekretær
Uke 7	Styremøte nr. 3	Leder

Dato/ frist	Aktivitet/tiltak	Ansvarlig
Uke 8	Vinterferie	
Ult feb	Kretsting	Leder
01.03	Frist utsending av kontingent. Forfall 15.03.	Kasserer
01.03.	Påmelding minilag til seriespill + oppgjørsskjema	Sekretær
Primo mars	Forbundsting	Leder
Primo mars	Påmelding Norway Cup	Norway cup koordinator
Uke 11	Styremøte nr. 4	Leder
01.04	Nye treningstider gjelder fra denne datoen	Banekoordinator
Uke 11	Vaktliste kiosk Kurlandsparken	Kioskgreippa
Uke 13	Ledermøte 1 - Klubbhuset - Hele styret	Sekretær
Uke 15	Klubbdommerkurs	Dommerkontakt
Uke 14	1. purring kontingent	Kasserer
Uke 15	Seriestart menn senior + interkrets	Kretsen
Uke 15	Styremøte nr. 5	Styret
Uke 16	Vårdugnad Parken	Anleggesutvalg
uke 16	Seriestart menn seniorlagene	Lagledere
Uke 16	2. purring kontingent og iverksette spilleforbud	Kasserer
Uke 16	Dommeroppsettet hjemmekamper for vårsesongen	Dommerkontakt
uke 17	Seriestart ungdomsfotball	Lagledere
01.05	Frist søknad om kommunalt driftstilskudd	Kasserer
uke 18	Seriestart barnefotball	Lagledere
Uke 20	Styremøte nr. 6	Styret
Uke 25	Start skoleferie sommer	

Dato/ frist	Aktivitet/tiltak	Ansvarlig
Uke 25	Styremøte nr. 7	Styret
Uke 26	Siste seriekamp på Parken før sommerferien	
Uke 30	Innsjekking Norway Cup	Norway cup koordinator
Uke 30	Distribusjon av materiell deltakende lag Norway cup	Norway cup koordinator
Uke 31	Distribuere dommeroppsettet på KFK's hjemmekamper på høstsesongen til lagene	Dommerkontakt
Uke 32	Første seniorkamp etter sommerferien	
15.08	LAM-midler. Søknadsfrist: post@.lorenskogidrettsrad.no senest 15. August kl. 23.59	Kasserer
Uke 33	Styremøte nr. 8	Styret
Uke 33	Første skoleuke etter sommerferien	
Med aug	Rekrutteringsskriv barnehage Allidrett, skole og SFO	SU
Med aug	Sette i gang arbeidet med Allidretten	Leder
01.09	Sette i gang turneringskomiteen	Leder turneringskomiteen
10.09	Lage utkast rammeplan for seniorlagene	SU
10.09	Kontraktsforslag seniorspillere	SU
15.09	Avklare ønske om videre engasjement med seniortrenerne	SU
Uke 36	Prinsipp for utleie av Parken kommende vintersesong	Styret
15.09	Avklare videre engasjement med ledere på seniorlagene	SU
15.09	Sende forslag til rammeplan barne- og ungdomsfotball til styret	SU
Uke 37	Styremøte nr 9	Leder

Dato/ frist	Aktivitet/tiltak	Ansvarlig
20.09	Kontakte kandidater til trenerjobb på seniorlag	SU
20.09	Påmelding høstens trener- og lederkurs	Utdanningskontakt
Uke 38	Kurlandsdagene – Merkeprøver	SU
01.10	Søknad om innendørsturnering AFK	Turneringskomité
Uke 40	Avklare videre engasjement med trenere barne- og ungdomslagene	SU
Uke 40	Kontraktsforhandlinger seniortrenere	SU
uke 40	Siste seriekamp seniorlagene	
Uke 40	Evalueringsmøte med Klubbhuset-Aabel om utstyrsavtalen, særlig KFK-utstyrskolleksjonen	Materialforvalter
Uke 41	Få på plass støtteapparatet rundt seniorlagene	SU
Uke 41	Avklare framdrift på etablering av støtteapparat rundt lagene i barne- og ungdomsfotball	SU
Uke 41	Spillermøter seniorlagene, evaluering og presentasjon av utkast til rammeplan og kontrakt	SU
Uke 42	Styremøte nr 10	Styret
15.10	Godkjenne kontrakter med nye seniortrenere	SU
24.10	Ledermøte 2: Oppsummering inneværende og rammer kommende sesong, herunder treningstider vinter	Sekretær
01.11	Nye treningstider fra dato til 31.03. påfølgende år	Anleggskoordinator
Uke 45	Frist påmelding Inne-KM for senior – 16 år	Sekretær
Uke 45	Styremøte nr 11	Leder
Uke 47	Julebord for styret, utvalg, komiteer og funksjoner	Leder
01.01.	Regnskapsavslutning KFK	Kasserer
05.01	Føre siste bilag og avstemme konti	Kasserer
Uke 50	Styremøte nr 11	Leder

Dato/ frist	Aktivitet/tiltak	Ansvarlig
Uke 1	Sette i gang valgkomiteen med en skisse på hvordan vi ønsker å organisere arbeidet i styret og utvalgene påfølgende sesong	Leder
15.01	Frist levere regnskap og årsmelding for lagene	Kasserer
Uke 3	Styremøte nr 12. Behandle første utkast årsmelding i styret. Beslutte tildeling av Go Foten og sette i bestilling	Leder
Uke 3	Revisjon	Kasserer/revisor
01.02	Innkalling til årsmøtet	Sekretær
Uke 5	Sende revisjonsberetning til sekretær	Kasserer
Uke 6	Valgkomiteens innstilling (kap 8) mailes sekretær	Valgkomiteen
Uke 7	Styremøte nr 13 Behandle årsmøtedokumentene	Leder
Uke 7	Publisere årsmøtedokumentene på nettsiden	Sekretær
Uke 7	Gjøre avtale med møteleder til årsmøtet	Leder
Uke 8	Alle i styret har avtalt med en stemmeberettiget om å delta på årsmøtet	Styret
Uke 9	Kjøpe oppmerksomhet til avgående styremedlemmer, møteleder, valgkomiteen, møteleder	Sekretær
Ult feb.	Årsmøte	Leder