



Kurland fotballklubb

Referat fra styremøte i Kurland Fotballklubb

Dato: Onsdag 15.09.10
Tid: Kl 18.30 – 19.45
Sted: Klubbhuset
Til: Klaus, Oddrun, Ole, Nina, Wenche
Forfall: Stig, Einar

Saksnr.	Tid	Sak	Ansvar
55/10		Innkalling, saksliste	Klaus
56/10		Referat fra siste møte	Klaus
57/10		Orienteringssaker	
		<ul style="list-style-type: none">• Regnskapsrapport. Forventet inntekt kr. 490 000. Utgifter 430 000,-. Inkluderer kostnader knyttet utbedring av undervarmesystemet. Forventet negativt resultat kr. 280 000,-.	Nina
		<ul style="list-style-type: none">• Reklamasjon undervarme Har gjort et forsøk å rette feil. Ingen lekkasje funnet. Problemene skyldes et uslipp høsten 2007. Regner med at anlegget vil gå uten problemer i vinter. Vil koste ca kr. 150 000,-. I tillegg har vi fra før hatt utgifter på snaut kr. 200 000,-. Kostnadene må dekkes av KFK. Vi vil prøve å velte kravet videre på leverandør eller kommune. Subsidiært vil vi motregne utestående mot kommunen og overlate til kommunen å ta ut forliksklage.	Ole
		<ul style="list-style-type: none">• Driftsavtale Kurlandsparken. Forhandlinger pågår. Fått et akseptabelt forhandlingsutkast fra kommunen. Realistisk å forvente en økning fra kr. 200 000 til 350 000,-. Dette pga. nye estimerer på driftskostnader fra kulturkontoret.	Ole
		<ul style="list-style-type: none">• Sluttoppgjør Nye Kurlandsparken Tatt nytt initiativ overfor kommunen. Venter fortsatt på møtedato.	Ole
		<ul style="list-style-type: none">• Utstyrskolleksjon 2011 Klubbkveld etter høstferien for å vise fra kolleksjonen for	Oddrun

Saksnr.	Tid	Sak	Ansvar
		2011. Prøver å få bilder og priser på nettsiden.	
		<ul style="list-style-type: none">• Dyprens og etterfylling av granulat Har hatt møte med alternativ leverandør. Venter på tilbud. Sjekker med Syntec om endringer av tilbudet.• Ny postadresse – 1479 Kurland Oddrun sjekker om vi får beholde postboksnummer på Løvenstad.	Ole Oddrun
58/10		Resultatkrav utleie Parken 2010/2011	Ole
		<u>Saken gjelder:</u> Styret vedtok i sak følgende i 49/10.1: <i>Mål: Intern og ekstern utleie skal bidra til å dekke en vesentlig del av driftskostnadene på Kurlandsparken.</i> <i>Budsjett: Utleie Kurlandsparken eksternt + kr 170 000,- Utleie Kurlandsparken internt + kr 30 000,- Utleie klubbhus + kr 5000,-</i> <i>Strategi og tiltak: Styret oppnevner Finn Heggelund som banekoordinator og systemansvarlig for kalender for banene vi benytter til trening og kamp. Kalenderen ligger under Anlegg – Kurlandsparken – Banetider.</i> <i>Utleiemarkedet er strammere denne sesongen, enn hva klubben har opplevd de foregående årene med vinterutleie. Budsjettmålene er satt basert på aktuell forespørsel om leie og noe erfaringstall. Det positive med redusert etterspørsel etter leietid, er at mer av kjernetiden mandag – torsdag kl. 18.00 – 21.00, kan disponeres til interne lag. Styret legger til grunn at det vil bli opplevd som en klar kvalitetsforbedring.</i> <i>I vinterhalvåret blir kunstgressbanen tilbudt eksterne lag, primært i tider som er etterspurt (kl. 18 – 21 man – fre), for å dekke hoveddelen av kostnadene for vintervedlikehold og oppvarming av bane.</i> <i>Egne lag i barne/ungdoms-fotballen tildeles normalt treningstid utenom denne tiden og i gymsal på Kurland skole. Junior/Seniorlag tildeles normalt</i>	

Saksnr. Tid Sak

Ansvar

treningstid etter kl. 18.00 og må påregne en økt med start kl. 21.00.

Egne lag kan leie ekstra økt på Parken vintertid. Ekstra økt som legges i utleietid man -fre betales med 1/2 timepris av ekstern utleiepris.

Timepriser for baneleie beholdes uendret. Eksterne lag betaler normalt 90 % av leiepris som forskudd, resten så snart leieperiode er avsluttet. Interne lag betaler for vinterleie med 50 % pr. 1. februar og resten innen 15. april. Banekoordinator gis fullmakt til å signere avtaler, avgjøre reklamasjoner og lempet på kravet om forskuddsbetaling.

I sak 49/10.2 vedtok styret følgende:

Mål:

Alle lag i klubben skal sikres nødvendig treningstid og kamptid. Klubbens baner (Kurlandsparken, Torshov og TIF-løkka) er kommunale anlegg og skal holdes i forsvarlig stand for gjennomføring av kamper og trening.

Kurlandsparken er klubbens hovedanlegg og styret skal sikre nødvendige ressurser for å opprettholde denne som en helårsbane.

I vinterhalvåret skal klubben tilby innendørs trening for barnefotballen.

Strategi/tiltak:

Alle lag skal ha en treningsøkt gratis på enten Parken eller i Kurland skoles gymsal i vinterhalvåret. Det tildeles maksimalt 1/2 kunstgressbane for gratisøkt pr. lag. Banestørrelse bestemmes ut i fra antall spillere og aldersgruppe. Alle økter før kl. 18.00 og etter kl. 21.00 er gratis for KFK-lag mandag – fredag og i helger. Før øvrige økter i kjernetiden for ekstern utleie (mandag – torsdag kl. 18.00 – 21.00) betaler lag fra KFK 50 % av markedspris.

Ved forspørsel om ekstern leie de tre siste helgene i mars viker interne lag plassen.

Anleggskoordinator har utarbeidet et oppsett for disponering av Kurlandsparken vintersesongen 2010/2011 basert på styrets inntektskrav på kr. 200 000,- og et alternativt på kr. 175 000,-. Oppsettet viser at det kan bli vanskelig å innplassere alle KFK-lag på akseptable tider med inntektskrav

Saksnr.	Tid	Sak	Ansvar
---------	-----	-----	--------

på kr. 200 000,-.

Oppsettet til anleggskoordinator baserer seg på 1 økt gratis og deretter 50 % av markedspris mandag – torsdag i kjernetiden mellom kl. 18.00 – 21.00. + gratis før og etter kjernetid, samt fredag - søndag for interne lag.

Med denne modellen vil han ikke nå inntektskravet på internleie. Dette forutsetter at de KFK lag som hevder å ikke kunne trene på kl. 21.00 økt (typisk kvinner senior og junior), kun skal betale halv pris for andre økt i kjernetid mandag – torsdag. En alternativ tolking av styrets vedtak er at KFK lag som settes opp kl. 21.00 økt og som velger å bytte ut denne ved å kjøpe seg inn i kjernetid, må betale ordinær ekstern leiepris.

Meget få KFK-lag ønsker å trene kl. 21.00 – 22.30 på kvelden. For å få opp kabal, samt nå ønsket inntjening på ekstern utleie, er KFK nødt å tildele veteran, senior og junior en kl. 21.00-økt pr uke. Lagene tildeles treningstid i forhold til alder. De yngst først og de eldste sist. Styret bør enten redusere samlet inntektskrav til kr. 175 000,- eller kreve ordinær ekstern utleiepris for KFK lag som vil kjøpe seg inn i kjernetiden fra en kl. 21.00-økt.

Vedtak:

Styret reduserer inntektskravet til kr. 185 000,-.

Budsjett:

Utleie Kurlandsparken eksternt + kr 170 000,-

Utleie Kurlandsparken internt + kr 15 000,-

Utleie klubbhus + kr 5000,-

KFK-lag som ønsker å bytte ut tildelt andre/tredje-økt med økt i kjernetid, betaler ordinær ekstern markedsleie.

2. og 3. økter som tildeles lag i KFK i kjernetiden av anleggskoordinator, skal fortsatt belastes med 50% av ekstern utleiepris.

59/10

Hjertestarter

Saken gjelder:

Styret har mottatt følgende henvendelse fra lagledelsen på G98:

Vi er noen foreldre på G98 som har snakket om at det

Saksnr. Tid Sak

Ansvar

skulle vært fint med god kunnskap rundt HLR i klubben. Mange har sikkert vært gjennom diverse kurs i regi av arbeidsgiver o.a., men vi kunne ønske at dette også ble satt på dagsorden i KFK.

Selv om vi stadig ser oppslag i pressen at hjertestans skjer andre steder i forbindesle med fotballaktiviteter, senest i dag:

<http://www.dagbladet.no/2010/09/13/sport/fotball/eres/divisjonen/ajax/13387718/>, er selvfølgelig hjertestans noe som også kan skje på Kurland.

Vi ønsker derfor å komme i dialog med styret - før det skjer noe hos oss - om hvordan klubben med bidrag fra kompetente instruktører, kunne bidra til å heve kompetansen hos støtteapparatene og hos spillerne på dette området.

Vi vil også å spille inn et forslag om å gå til innkjøp av hjertestarter (defibrillator), eventuelt søke om tildeling av eller støtte til hjertestarter fra fotballforbundet hvis det finnes noen ordning for dette.

Bakgrunn:

Hjerte-lunge-redning (HLR) er en førstehjelpsmetode for å holde et minimum av en persons blodsirkulasjon i gang til mer avansert behandling kan finne sted. Denne metoden blir brukt når en skal gripe inn ved livløshet.

Plutselig hjertestans rammer rundt 700 000 mennesker hvert år i Europa og er derfor er en viktig årsak til plutselig død.

For hvert minutt som går uten at HLR startes, faller sjansen til å overleve med 7–10 %.

Raskt igangsatt og godt utført HLR kan doble eller tredoble overlevelsen. God HLR vil øke sjansen for at sjokk fra en defibrillator vil kunne gi en pulsgivende hjerterytm.

Vedtak:

Vi går mot et underskudd på kr. 50 000,- mot budsjett på kr. 135 000,- i overskudd i 2010. Min holdning er derfor at styret ikke har myndighet til å investere i hjertestarter på dette budsjettåret.

Nytt budsjettår starter 01.11.10. Årsmøte avholdes 25.11.10.

Saksnr.	Tid	Sak	Ansvar
		<p>Får du med 2/3 av de foresatte på G88 på årsmøtet vil dere trolig ha flertall uansett hva innstillingen til styret skulle være.</p> <p>Vi får til stadighet tilbud om kjøp av hjertestarter. Mener å huske at prisen ligger på om lag kr. 30 000,-. I tillegg kommer relativt dyre eksterne kurs i bruken av utstyret. Vi bør se på mulighet for å kjøpe av firma som kan arrangere et rimelig internt kurs for minst en person per lag/treningsgruppe.</p>	
60/10		<p>Markedsplan</p> <p><u>Saken gjelder:</u> Salgs- og markedsaktiviteter – Markedsplan. Wenche presenterer utkast.</p> <p><u>Vedtak:</u> Utkastet godkjennes. Det jobbes videre med dokumentet. Sentrale prinsipper innarbeides i Virksomhetsplanen for 2011.</p>	Wenche
61/10		<p>Budsjettkonferanse 2010</p> <p><u>Saken gjelder:</u> Fordele oppgaver årsmelding 2010 og virksomhetsplan 2011 i forkant av budsjettseminaret 16.10.10 – 17.10.10 på Budor.</p> <p><u>Vedtak:</u> Vennligst skriv deres bidrag til:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Årsmelding 2010 (kap. 3 av årsmøtedokumentene) - Måloppnåelse beskrives i forhold til Virksomhetsplan 2010 (se vedlegg kap 5.2) - Føl dere fri i forhold til teksten fra 2009. Styrk og sett inn etter eget hode.2. Virksomhetsplan for 2011 (se vedlegg kap 5.2) Husk å få med budsjettall, både inntekter og utgifter knyttet til deres ansvarsområde. <p>Ved å hente tall fra Virksomhetsplanen skal vi teorien ha et nesten komplett utkast til budsjett.</p> <p>Ansvarsfordelingen ift hvem som skriver hva finner dere i dokumentet.</p> <p>Send til leder@kurlandfk.no senest søndag 10 okt. Jeg setter sammen til utkast og tar med på mandag.</p>	

Saksnr.	Tid	Sak	Ansvar
		Nina skal i tillegg produsere regnskap. Hun kan bestille noter til regnskapet fra dere.	
		Vi setter opp budsjettforslaget basert på Virksomhetsplanen på søndag. Vi salderer med kontingent.	
		Stig tar med seg budsjettmodellen sin og framskriver de faste utgiftene / inntektene med pris og kostnadsvekst.	
		Oddrun har meldt forfall.	
62/10		Eventuelt Ingen saker	Alle

Aktuelle saker til neste møte 16.10.10 – 17.10.10 på Budor:

- Årsmelding og virksomhetsplan
- Fordeling styrehonorar
- Presentasjonsfolder KFK

Andre saker som ønskes behandlet sendes Klaus senest en uke før møtet.

Kommende møter

Tirsdag 12. oktober 18.30 Klubbhuset - Ledermøte 3/10
Tirsdag 09. november 18.30 Oddrun - Styremøte
Fredag 19. november 20.00 Klaus - Styrets julebord
Torsdag 25. november 18.30 Årsmøte - Klubbhuset

Referent Klaus Wike