

Kurland Fotballklubb – Handlingsplan for 2004–2007

(Vedtatt på årsmøtet 27.11.2003)

Innhold:

1. VIRKSOMHETSIDÉ.....	2
2. OVERORDNEDE MÅL.....	2
2.1 INNLEDNING.....	2
2.2 BARNEFOTBALLEN (7–12 ÅR).....	2
2.3 UNGDOMSFOTBALLEN (13–19 ÅR).....	2
2.4 SENIORFOTBALLEN.....	2
2.5 ORGANISASJON/LEDELSE.....	2
3. ORGANISASJON.....	3
3.1 DEMOKRATISK OG ÅPEN ARBEIDSFORM.....	3
3.2 STYRETS OPPGAVER.....	3
3.3 DELEGERING.....	4
4. ØKONOMI.....	4
4.1 MÅLET FOR KLUBBENS ØKONOMISKE VIRKSOMHET.....	4
4.2 ANSVARET FOR FINANSIERINGEN AV KLUBBENS AKTIVITETER.....	4
4.3 INNTEKTSKILDER OG INNTEKTSBRINGENDE TILTAK.....	5
4.4 ØKONOMI SOM BEGRENSENDE FAKTOR FOR AKTIVITETSNIVÅ.....	5
4.5 DISPOSISJON AV DRIFTSMIDLER OG KOSTNADSKONTROLL.....	5
4.6 TILLITSVALGTES GODTGJØRELSE.....	6
5. SPORTSLIGE OG MILJØMESSIGE FORHOLD.....	6
5.1 IDÉGRUNNLAG.....	6
5.2 RETNINGSLINJER.....	6
5.3 SPORTSLIG UTVIKLING.....	6
5.4 SPORTSLIGE MÅL.....	7
5.4.1 Målsettingen for de enkelte klasser.....	7
5.5 MILJØ.....	8
6. ANLEGG OG UTSTYR.....	9
6.1 PRAKTISK TILRETTELEGGING.....	9
6.2 KLUBBHUSET.....	10
6.3 ANLEGGSPPLAN.....	10

1. Virksomhetsidé

Kurland Fotballklubb er et lokalt forankret idrettslag som bygger sin miljøskapende virksomhet på ideen om «idrett for alle».

Klubben har som hovedmålsetting å gi sine medlemmer, og da spesielt barn og unge, et tilbud om deltakelse i organisert fotball tilpasset den enkeltes alder, utvikling og ambisjoner som fotballspiller. Disse prinsippene legges også til grunn i klubbens organisasjonsarbeid og miljøskapende arbeid. I tillegg til å gi et best mulig sportslig tilbud skal samarbeid, åpenhet, toleranse og engasjement være bærende verdier i klubbens virksomhet.

2. Overordnede mål

2.1 Innledning

Kurland FK er et sær-idrettslag som tilbyr sine medlemmer organisert fotballspill. Klubbens viktigste oppgave er å gjøre dette så godt som mulig. Følgende fem overordnede målsettinger skal legges til grunn for klubbens arbeid i planperioden:

2.2 Barnefotballen (7–12 år)

Aktiviteten på dette nivået skal preges av allsidig fotballek i et trygt og godt miljø. På denne måten skal barna lære seg både å bli fortrolige med spillet og glad i det. Samtidig skal det jobbes aktivt med å utvikle lag/årganger/generasjoner med stor bredde og et vel fungerende og stabilt støtteapparat. Antall spillere skal være viktigere enn antall seire. Rekruttering, foreldremobilisering og leder-/trener-«jakt» og opplæring bør være de høyest prioriterte arbeidsoppgavene.

2.3 Ungdomsfotballen (13–19 år)

Resultatmålene skal fokusere på bredde, antall ferdighetsmerker, antall spillere på krets lag, antall spillere rekruttert til seniorfotballen og antall dommere, trenere og ledere per årgang. Det vil dessuten være akseptabelt med en gradvis «spissing», utskillelse av talenter til spesiell trening, og oppgradering av prestasjoner i løpet av perioden.

2.4 Seniorfotballen

Seniorfotballens oppgave er å prestere så gode resultater som mulig innenfor de rammer som ressursgrunnlaget setter. Klubben bør videre også ha et tilbud til de som vil begrense seg til mosjonsbasert fotballaktivitet (B-lag, Oldboys/girls osv.).

2.5 Organisasjon/ledelse

Det vil være en sentral oppgave å engasjere flere medlemmer i driften av KFK. Dette vil medføre at arbeidsbelastningen på sentrale tillitsvalgte blir redusert, og at flere føler at de tar aktivt del i styringen av klubben. En stabil organisasjonsmodell hvor stor grad av delegering til utvalg og enkeltpersoner er gjennomgående, vil øke kontinuiteten i tillitsmannsapparatet samt øke

medlemmenes kunnskap om hvilke krav som stilles til driften av et idrettslag. Kommunikasjonen mellom de ulike aktørene i klubben skal være hyppig og omfattende. Alle som har interesse for Kurland Fotballklubb skal til enhver tid være oppdatert om hva som skjer i klubben, både når det gjelder sportslige aktiviteter og utenomsportslige aktiviteter, for å kunne delta aktivt eller passivt. Styret skal organisere kommunikasjonen som beskrevet i vedtatt informasjonsplan for Kurland FK.

3. Organisasjon

3.1 Demokratisk og åpen arbeidsform

Klubbens arbeidsform skal være demokratisk og åpen. Forholdene skal legges til rette for medbestemmelse og engasjement i avgjørelsesprosessen for medlemmene i alle klubbens lag og organer.

3.2 Styrets oppgaver

Innenfor det som er bestemt av krets, forbund og i klubbens vedtekter skal årsmøtet fastsette overordnede mål og retningslinjer i en «**Handlingsplan**» (HP). Denne planen rulleres hvert fjerde år og skal være retningsgivende for klubbens virksomhet.

Styret skal:

- Ivareta den daglige ledelse av klubben og organisere arbeidet, slik at man får en funksjonell organisasjon.
- Vurdere omfang og innhold av oppgaver som skal gjennomføres. Samordne forskjellige tiltak som settes i gang. Organisere gjennomføringen av oppgavene samt aktuell ansvars- og arbeidsdeling.
- Bistå og legge forholdene til rette for lag og utvalg. Dette vil blant annet være å sørge for at hvert lag alltid har et støtteapparat. Dette skal minimum bestå av trener og ansvarlig lagleder.
- Iverksette og gjennomføre de vedtak som er fattet av årsmøtet. Dette omfatter også forhold rundt vedtaket, slik at helheten i vedtaket kommer fram og gir grunnlag for et best mulig resultat.
- Være et koordinerende organ i forbindelse med samordning av forskjellige tiltak (dugnader m.m.).
- Være et organ for samordning av kunnskap, kunnskapsformidling og kompetanseheving (herunder opplæring, kursing av tillitsvalgte).
- Legge forholdene best mulig til rette, slik at sosiale og miljømessige mål kan nås. Med dette menes å skape et miljø i klubben, hvor trivsel og trygghet skal være viktige elementer, sammen med at alle medlemmer gis et tilbud om deltakelse i organisert fotball.
- Ha ansvar for informasjon til tillitsvalgte og medlemmer.
- Ha overordnet ansvar for at det til enhver tid er nødvendig utstyr i klubben og at baneforhold er tilfredsstillende.

Det sittende styret utarbeider hvert år en årsplan for det kommende driftsåret og legger denne fram for årsmøtet. Årsplanen skal inneholde nærmere presisering og prioritering av de oppgaver som skal løses denne sesongen. Planen sendes over til det nye styret og skal være dettes viktigste

arbeidsredskap. Styrets årsmelding skal være en evaluering av måloppnåelsen i forhold til årsplanen.

Styret, eller den de delegerer det til, utarbeider til hvert årsmøte følgende planer

- Organisasjonsplan
- Økonomiplan
- Sportslig skoleringsplan
- Informasjonsplan

Disse planene rulleres hvert år. Det er viktig at denne planprosessen blir gjennomført på et bredt og demokratisk grunnlag.

De enkelte utvalg og lag skal i samsvar med KFKs årsplan, utarbeide årsplaner for sin egen virksomhet. Disse planene skal leveres og godkjennes av styret innen 1. februar det enkelte år. Dersom det i utvalgenes eller lagenes virksomhet er vesentlige avvik fra årsplanen skal dette rapporteres til og godkjennes av styret. Utvalgenes eller lagenes virksomhet skal evalueres i en årsmelding til styret innen 1. november hvert år.

3.3 Delegering

For å engasjere flest mulig personer i arbeidet med klubbdriften og for å effektivisere styrets arbeid bør en praktisere en utstrakt bruk av utvalg. Organisasjonsplanen beskriver dette nærmere.

4. Økonomi

4.1 Målet for klubbens økonomiske virksomhet

Målet for den økonomiske virksomheten er å opprettholde klubbens økonomiske handlefrihet for å kunne tilby medlemmene organisert fotball. Det å tjene penger er for KFK ikke et mål i seg selv, men kun et middel til å drive organisert fotball.

4.2 Ansvar for finansieringen av klubbens aktiviteter

Styret er ansvarlig for å iverksette de økonomiske tiltak som er nødvendige for å oppfylle de mål årsmøtet har vedtatt.

Alle lag skal sikres et forsvarlig sesongopplegg ved at klubben ved styret dekker kostnadene for det en med rimelighet kan forvente at en fotballsesong skal inneholde. Konkret innebærer dette at styret, innenfor de budsjetterte rammer, dekker følgende kostnader:

- påmelding til seriespill
- dommerutgifter
- nødvendig lagutstyr
- nødvendig treningstid
- et begrenset antall turneringspåmeldinger
- reiseutgifter til NM- og seriekamper utenfor Oslo- og Akershus Fotballkrets

4.3 Inntektskilder og inntektsbringende tiltak

Klubben vil basere det vesentligste av sine inntekter på kontingent, lotterier, dugnad, egne arrangement, sponsormidler o.l. Det vil være en sentral oppgave i inneværende planperiode å øke andelen markedsinntekter av klubbens totale budsjett. KFK skal være varsom med å gjøre seg avhengige av inntekter fra det offentlige til driften av klubben. Når det gjelder drift av klubbhuset, vil klubben samarbeide med og være avhengige av Lørenskog kommune.

Selv om det legges opp til stor grad av selvfinansiering for enkelte lags drift er alle medlemmer forpliktet til å ta del i inntektsbringende tiltak som pålegges av klubben f.eks. turneringer, lotterier og dugnader.

Det må foretas en gjennomgang av klubbens, herunder lagenes, inntektsmuligheter, med tanke på å unngå interessekollisjoner mellom tiltak som skal gå direkte til klubb og tiltak som lagene gjennomfører for å sikre egen drift. Dersom klubben har nådd sitt årlige inntektsmål bør en være varsom med å pålegge lagene ytterligere inntektsbringende tiltak.

4.4 Økonomi som begrensende faktor for aktivitetsnivå

Økonomien begrenser aktivitetsnivå i to henseender. For det første vil økonomien begrense de aktivitetene klubben faktisk har råd til å gjennomføre. For det andre vil det inntektsbringende arbeidet lett bli en belastning for medlemmene som går utover den tid og glød som skal brukes til fotball.

Det blir derfor viktig å ikke legge aktivitetsnivået høyere enn at vi klarer å finansiere dette på en måte som ikke overskygger gleden ved å delta i klubbens idrettsarbeid. Denne oppgaven skal løses gjennom et nøkternt forbruk på klubbnivå.

Utviklingen mot å nå de sportslige målsettinger som er beskrevet i denne handlingsplan, må skje innenfor forsvarlige økonomiske rammer som skal godkjennes av klubbens styre. Det er viktig at ett enkelt lag ikke belaster klubben uforholdsmessig mye økonomisk, men selv sørge for mesteparten av sine inntekter. Spesielt gjelder dette seniorlag som har lettere tilgang på sponsormarkedet.

4.5 Disposisjon av driftsmidler og kostnadskontroll

Styret skal innenfor rammen av det årsmøtet vedtar iverksette tiltak og disponere driftsmidlene. Styret skal føre streng kostnadskontroll med klubbens økonomiske virksomhet. Det skal føres fortløpende forsvarlighetskontroll med særlig seniorlagenes økonomiske virksomhet. Det skal med alle midler jobbes for at klubben ikke blir sittende igjen med gjeld som følge av lagenes virksomhet.

Det bør vises varsomhet når det gjelder overføringer mellom budsjettpostene. Overføringer fra og overskridelser av den enkelte post skal alltid begrunnes i årsmeldingen. Alle lag og utvalg skal levere årsplan med budsjett til styret for godkjenning. Nye tiltak eller disposisjoner i forhold til årsplanen skal godkjennes av styret før de iverksettes.

4.6 Tillitsvalgtes godtgjørelse

Som hovedprinsipp er det arbeidet tillitsvalgte utfører av ulønnet idealistisk art. Utgifter kan godtgjøres etter regler fastsatt av styret innenfor rammen av det som er avsatt til dette formålet på budsjettet. Eventuelle nye avtaler om godtgjørelse utover kr 12 000 skal innberettes til myndighetene og oppgaveplikten skal overholdes.

5. Sportslige og miljømessige forhold

5.1 Idégrunnlag

I tråd med klubbens virksomhetsidé og overordnede mål skal Kurland FK tilby fotballspill i alle klasser. Dersom det ikke er ønske, behov eller nødvendig rekruttering for seriespill i enkelte klasser skal forholdene legges til rette for en fotballaktivitet som er hensiktsmessig for disse utøverne. Kurland FK skal arbeide for å framstå som så vel en breddeklubb som en klubb med sportslige ambisjoner.

Ambisjonsnivået må tilpasses klubbens ressursgrunnlag, dog slik at det legges stor vekt på å tilby utviklingsmuligheter for talentfulle spillere innen klubben. Det skal arbeides aktivt for at alle som ønsker å delta i organisert fotball som trener, leder eller dommer blir gitt mulighet for dette. Hovedvekten av disse funksjoner besettes av foreldre med aktive utøvere i klubben. Aktive fotballspillere vil også være målgruppe for slike oppgaver.

5.2 Retningslinjer

Klubben skal til enhver tid drive sin fotballaktivitet i tråd med de retningslinjer som er vedtatt av krets og forbund. Målene og retningslinjene for klubbens sportslige aktivitet skal konkretiseres i en sportslig skoleringsplan.

5.3 Sportslig utvikling

I barne- og ungdomsfotballen skal utøverens utvikling være det sentrale. Det skal legges lite vekt på lagresultater i barnefotballen (7–12 år) mens dette vektlegges i gradvis større grad i ungdomsfotballen (13–19 år). Seniorfotballen skal i stor grad ta vare på hensynet til ønsket om gode sportslige resultater. Dette vil være beviset på at det arbeides godt og riktig i den aldersbestemte fotballen.

Det skal arbeides aktivt med å utdanne trenere og ledere. Spesielt må trenerutdanningen vektlegges og det er et mål å utdanne to trenere på nivå II og seks trenere på nivå I i handlingsplanperioden. Alle trenere i barnefotballen skal få tilbud om å delta på delkurs 1 og 2 av trener I kurset. Trenere, ledere og dommere skal gis tilbud om utdanning vederlagsfritt mot å binde seg til verv i klubben for en viss periode.

Klubben må arbeide aktivt med rekruttering særlig av yngre spillere. Klubbens naturlige rekrutteringsområde i barne- og ungdomsfotballen er det området som sokner til Kurland skole. I den grad rekruttering av nye utøvere ikke kommer i konflikt med andre klubbers naturlige rekrutteringsområde, må det også arbeides aktivt med rekruttering av nye spillere utenfor dette

området. Seniorspillere må rekrutteres i nødvendig grad for å kunne opprettholde et godt sportslig nivå på herre- og damelag.

5.4 Sportslige mål

Klubben skal arbeide aktivt for å utvikle og vedlikeholde best mulig lag i seniorklassene for menn og kvinner. Å ha gode lag i disse klasser anses for å være det beste virkemiddel for å kunne tilby ambisiøse og talentfulle spillere et attraktivt tilbud innen klubben. Gode lag i seniorklassen vil samtidig være et viktig bidrag til talentutvikling og for at klubben skal være et attraktivt alternativ for rekruttering av nye spillere såvel fra klubbens geografiske nærområde som i noen utstrekning av kvalitetsspillere utenfor klubbens naturlige region.

Fram til senioralder (barne- og ungdomsfotballen) er utvikling av den enkelte spiller viktigere enn utvikling av gode lag. Det kan skje en gradvis fokusering på lagresultater etter barnefotballen, dog slik at fokus alltid er rettet mot de at flest mulig spillere skal fortsette å spille fotball.

Det skal legges opp til en målrettet talentutvikling i samsvar med de mål og virkemidler som er angitt i klubbens skoleringsplan. I tillegg til de treninger som foregår i regi av det enkelte lag, skal det legges opp til talentutviklingstiltak utenfor lagene.

5.4.1 Målsettingen for de enkelte klasser

Seniorfotballen

Klubbens lag for kvinner senior skal i løpet av handlingsplanperioden utvikles til et lag med stabil kvalitet av godt 3. divisjonsnivå. Eventuell kvalifikasjon til spill i 2. divisjon vil være en meget god bonuseffekt.

Klubbens herrelag (A-lag) skal utvikle et lag med stabil kvalitet av god 4. divisjonsstandard. Eventuell kvalifikasjon til spill i høyere divisjoner (3. div. o.l.) vil være en meget god bonuseffekt.

Fotballaktiviteten i seniorklassene skal også ivareta de miljø- og trimbehov som eksisterer blant klubbens medlemmer. Dette tilsier at det må gis tilbud om spill i lavere divisjoner for utøvere som ikke ønsker å satse på de kvalitetsmålsettinger som er skissert foran. Det må også skje gjennom aktiviteter for spillere over normalt seniornivå dvs i klassene Old boys/Menn veteran/Old girls ol.

Ungdomsfotball 13–19 år – Målsetting:

Ett lag i hver årgang under juniornivå. I inneværende planperiode kan det bli vanskelig å nå dette målet for så vidt gjelder årgangene J91 og J93.

Junior herrer (16–19 år) – Målsetting:

Stille et lag som er etablert på i 2. div. I planperioden skal det i snitt produseres to spillere per årgang som fortsetter å spille seniorfotball i klubben.

I planperioden skal det rekrutteres fem trenere, ledere eller dommere per sesong fra juniorårgangene.

Junior damer (16–19 år) – Målsetting:

Etablere et stabilt lag i interkretsserien. Det er en målsetting at det hvert år utvikles 1–3 spillere fra juniorklassen med kvalitet som gjør at de naturlig tas opp og konkurrerer om spill på klubbens damelag.

Gutt (14–16 år) – Målsetting:

Etablere stabilt tilbud om 11'er fotball for begge årganger samlet sett. Dersom mulig skal lages ett lag per årgang.

Alle spillere har tatt ferdighetsmerke (minimum bronse).

Jente (14–16 år) – Målsetting:

Delta med ett lag i interkretsserien og om mulig 11'er eller 7'er lag i kretsserien.

Alle spillere har tatt ferdighetsmerke (minimum bronse).

Smågutt/Småjente (12–14 år) – Målsetting:

14–18 spillere i hver årgang på guttesiden.

20 spillere på de to årgangene som til en hver tid utgjør småjenter.

75 % av spillerne har tatt ferdighetsmerke (minimum rødt merke).

Barnefotball (7–12 år) – Målsetting:

Aktiviteten skal preges av allsidig fotballek i et trygt og godt miljø. Etablere minst ett 7-er lag i hver årsklasse, gjennom å rekruttere minst 75 % av alle guttene og 50 % av alle jentene på hvert klassetrinn på Kurland skole.

I barnefotballen er den viktigste målsettingen å rekruttere flest mulig spillere til fotballaktivitet i Kurland FK, samt lære disse å bli glad i fotballen som idrett. Breddeaspektet er således det viktigste. Det skal legges stor vekt på trygghet og trivsel. Fotballaktiviteten skal foregå i en atmosfære av «fotballek» og gjennom disse aktiviteter skal en gi barna grunnleggende ferdigheter for senere å kunne utvikle seg til gode fotballspillere. Det praktiseres ikke topping av lag på grunnlag av ferdigheter.

5.5 Miljø

Å utvikle og bevare klubbmiljøet, skal være en høyt prioritert oppgave, og et spesielt ansvar for dette påhviler klubbens tillitsvalgte. Miljø-/holdningsmessige og sportslige mål skal regelmessig drøftes med utøvere og foresatte, og skal inngå i årsplan for hvert enkelt lag.

Miljøet omfatter også forholdet mellom klubben og omgivelsene. Klubben legger betydelig vekt på å vise korrekt framferd og god samarbeidsholdning utad til andre organisasjoner. Turer er alltid populære tiltak for barn og ungdom. Følgelig bør det settes mye inn på at aldersbestemte

lag får delta i minst en cup eller turnering med overnatting hvert år. Deltakelse i slike cuper/turer må skje i henhold til kretsens og forbundets retningslinjer. Det er imidlertid i denne forbindelse viktig at den miljømessige og sportslige siden gis lik vektlegging. Hensikten med å delta i cuper/turneringer skal være å styrke miljøet og samholdet i laget, samtidig som det skal virke sportslig stimulerende og utviklende.

Det er også viktig å avholde regelmessige spillermøter/spillersammenkomster for å styrke miljø og samhold.

Klubben vil avholde regelmessige tilstelninger for sine medlemmer og tillitsvalgte. I tillegg bør det gjennom bruk av klubbhuset, i første omgang «fotballkvelder» med diverse sosiale innslag, temakvelder osv., søkes etablert et faglig utviklende og sosialt miljø.

6. Anlegg og utstyr

6.1 Praktisk tilrettelegging

Alle lag i klubben skal sikres nødvendig treningstid og kamptid. Klubbens baner (Kurlandsparken og TIF-løkka) er kommunale anlegg og skal holdes i forsvarlig stand for gjennomføring av kamper og trening.

Kurlandsparken er klubbens hovedtreningsbane og det skal styres nødvendige ressurser for å opprettholde denne som en treningsbane året rundt. I vinterhalvåret skal banen brøytes og gruses, slik at den kontinuerlig har et underlag for forsvarlig gjennomføring av treninger.

I vinterhalvåret skal klubben tilby innendørstrening for lillegutt-/lillejentelag og alle minilag (barnefotballen). Klubben skal også sikres treningstid i Fjellhamarhallen for lag på ungdoms- og seniornivå.

Leie av kunstgressbane skal kun skje som et unntak og da i spesielt vanskelige treningsperioder. Eventuell slik leie skal prioriteres til sesongforberedelser til seniorlag med godt resultatmessig potensiale. Seniorlagene tilføres ressurser for kjøp av tid på undervarmet kunstgressbane i forhold til nivå.

Alle lag skal sikres tilgang på rimelig mengder trenings- og kamputstyr.

Klubben har ansvar for å tilrettelegge for kvalitetsmessig god gjennomføring av så vel treninger som kamper. Dette innebærer at det skal være tilgang på nødvendig utstyr som vester, kjepler og baller. Det er et mål at det i løpet av handlingsplanperioden skal være tilgang på én fotball per spiller.

Til obligatoriske hjemmekamper er klubben ansvarlig for at banen er forskriftsmessig klargjort og merket.

6.2 Klubbhus

Kurlandsparken klubbhus skal dekke Kurland FKs behov for klubbhus og garderøber. Klubben skal gjennom avtale og samarbeid med Lørenskog kommune sørge for forsvarlig drift og å legge forholdene til rette for å dekke klubbens behov. En videreutvikling av huset mot å dekke andre behov for lokaler i nærmiljøet anses som positivt.

6.3 Anleggsplan

Styret skal i løpet av i løpet av planperioden legge fram et forslag til anleggsplan for KFK. Planen skal utarbeides i samarbeid med krets, kommune, idrettsrådet og de andre fotballklubbene i kommunen.

Planen skal beskrive både drift av eksisterende anlegg og prioritering av nye anleggsprosjekter. Følgende prioriteringer skal ligge til grunn for nye anleggsprosjekter i planen:

1. Bedre treningsforhold på vinterstid
2. Bedre anlegg til avvikling av seriekamper

1. Takfall

I løpet av planperiodens første halvdel skal fallet på Kurlandsparken endres til takfall. Grunnarbeidet skal være av en slik art at det med små grunnarbeidskostnader skal kunne legges kunstgress på Parken.

2. Kunstgress og ny minibane

Det legges kunstgress på Kurlandsparken og anlegget utvides med en flate i forlengelsen av Parken på langsiden mot dalen med en størrelse som tilsvarer minst en minibane. Tiltaket bør vurderes gjennomført med undervarme.