



# Kurland fotballklubb

## Referat fra styremøte i Kurland Fotballklubb

**Dato:** Tirsdag 08.04.03  
**Tid:** 18.30 - 22.00  
**Sted:** Klubbhuset  
**Tilstede:** **Klaus, Nina, Vidar, Anne Marie, Jacob** (kun orienteringssakene, sak om trener- og lederforum og eventuelt), **Hilda** (kun saker om vårdugnad og anleggsutvikling), **Morten** (kun sak om anleggsutvikling)

Saksnr.	Tidspunkt	Sak	Ansvar
46/03	18.30	<b>Innkalling og saksliste</b>  Godkjent med følgende tillegg: Evt. – Midler til vedlikehold av Parken Hilda setter nummer på sakene.	<b>Klaus</b>
47/03	18.30.	<b>Referat fra styremøtet i mars</b> Ikke mottatt. Hilda sender snarest	<b>Klaus</b>
	18.35	<b>Orienteringer</b>	<b>Alle</b>
48/03		<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Regnskapsrapport pr 31.03.03</b> 60% av kontingenten inn. En automat fortsatt ute av drift. God kontroll på utgiftssiden. Jacob lager giro til Nina på påmelding av minilagene.</li><li>• <b>Vårmøtet AFK 2003</b> En del regel endringer. Klaus redegjør for disse på trener- og lederforum. Terminlista kommer ikke på papir i år, kun på nettet.</li><li>• <b>Klubbustyr</b> Drikkeflasker og krus OK. Avtale på bag skrives i løpet av uka. Resten klart om 3 uker.</li><li>• <b>Kioskdrift</b> Egen kioskkonto opprettet i Gjensidige Nor. Vaktlista klar. Dagny sender til Klaus som distribuerer. Det kjøpes låsbart skap til klubbustvret som skal selges fra kiosken. Fortsatt</li></ul>	<b>Nina</b>  <b>Klaus</b>  <b>Anne Marie</b>  <b>Anne Marie</b>

Saksnr.	Tidspunkt	Sak	Ansvar
		klubbstyret som skal selges fra kiosken. Fortsatt ikke avklart om det blir kioskdirift på Torshov.	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vervekampanje</b> Brev til annonsører godkjent. Sendes før påske. Klaus og Jacob sjekker ut kontakter på billige trøyer. Vidar sjekker med Aabel Sport.</li> </ul>	<b>Vidar</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ordningen skattefradrag for gaver til organisasjoner</b> NIF skal jobbe mot Stortinget med å få endret ordningen til også å omfatte lokale idrettslag. Foreløpig kan KFK ikke benytte ordningen.</li> </ul>	<b>Vidar</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>NFF skrapelotteri</b> Loddene mottatt. Nina lager pakkelliste. Styret møte på klubbhuset 22. april kl. 19.00 og pakker loddene i konvolutter.</li> </ul>	<b>Vidar</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kureren</b> Distribusjon nr. 1 – 2003: Stoffet levert Maria 7. april. Maria levere ferdig lay out til Nina for korrektur den 15. apr. Leveres trykker rett over påske. Distribueres første uka i mai.</li> </ul>	<b>Hilda</b>
		Redaksjonsmøte utgave nr. 2 – 2003: Hilda prøver å samle redaksjonen 10. april på klubbhuset.	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Status lagene – avvikrapporing</b> Menn senior mangler fortsatt fast oppmann, lagleder og assistenttrener, Juniorherrer mangler kamplider, juniordamer mangler fast trener, smågutt 89 mangler 5-6 spillere for å klare seg selv.</li> </ul>	<b>Klaus</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Banedisposisjonsliste Parken, TIF og Torshov</b> Treningstider snart klare. 8. versjonen er sendt på høring. Klubben prøver å få tak i gressøkt på onsdager. Serieoppsettet for minilagene ennå ikke kommet. Klaus møter Fjellhamar om Torshov.</li> </ul>	<b>Klaus</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Norway cup</b> Påmeldingsfristen går ut 15. april. Jacob melder påsamlet for klubben innen denne.</li> </ul>	<b>Jacob</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Klubbdommerkurs og dommeroppsett</b> Vidar redegjorde for gjennomføringen. Gode</li> </ul>	<b>Klaus</b>

Saksnr.	Tidspunkt	Sak	Ansvar
		<p>tilbakemeldinger. 12 stk nye 7'er dommere klare for dømning på Parken og TIF</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hvor er siste sette med 7'er mål?</b> Klaus sjekker med kommunen hvor dette settet er blitt av? Målene må være på plass til 22. april.</li> <li>• <b>Attesting regninger</b></li> </ul>	<p><b>Klaus</b></p> <p><b>Nina</b></p>
49/03	19.15	<p><b>Kjøp av utstyrscontainer</b></p> <p><b>Vedtak:</b> Klaus får fullmakt til å kjøpe stålcontainer til erstatning for Blåbua for inntil kr. 20 000,-. Til innredning skal det bestilles nettingbur med låsbar dør. Det skal være et bur til alle lag som spiller 11'er fotball. Det skal kobles til strøm og den elektriske ballpumpa flyttes til containeren. Lagene holder egen hengelås.</p>	<b>Klaus</b>
50/03	19.30	<p><b>Vårdugnad</b></p> <p>Det arrangeres Vårdugnad på Parken, TIF-løkka og skolebanen lørdag 26. april kl. 11.00 – 16.00.</p> <p>Alle lag møter på klubbhuset dersom ikke annet er avtalt.</p> <p>Nedenfor er lagene tildelt sine oppdrag. Lagene er ansvarlig for å prosjektere, skaffe nødvendig utstyr og gjennomføre oppgaven. Dersom ikke annet er avtalt skal jobben gjennomføres lørdag 26. april fra kl. 11.00.</p> <p>Prosjektplaner med kostnadsoverslag skal godkjennes av Klaus Wike (90039247) eller Anne Marie Fester (97534842 - <a href="mailto:anne.marie.fester@c2i.net">anne.marie.fester@c2i.net</a>) før materiell kjøpes. Godkjent plan gir rett forskudd fra kasserer Nina Nordeng (924 30 791 - <a href="mailto:nina.nordeng@cappelen.no">nina.nordeng@cappelen.no</a>) . Husk å oppgi kontonummer. Alternativt at leverandøren sender faktura direkte til klubben.</p> <p>Lagenes oppgaver:</p> <p>Menn senior – Styrekontakt Klaus Wike: Lage fundament for ny utstyrsbu og legge inn strøm.</p>	<b>Klaus</b>

Saksnr.	Tidspunkt	Sak	Ansvar
---------	-----------	-----	--------

Dato for gjennomføring avtales nærmere med Klaus.

Kvinner senior/Menn veteran - Styrekontakt Klaus Wike::

Sette opp og fikse ballfang fra hjørnet bak mål foran klubbhuset og fram mot innbytterbuene så langt nettet rekker. Det ligger ca. 20 m nytt nett på kontoret på klubbhuset som skal brukes fra eksisterende ballfang og mot innbytterbuene. Oppmann på kvinner senior prosjekterer og koordinerer.

Kvinner junior – Styrekontakt Anne Marie Fester:

Vaske overetasjen på klubbhuset, reparere og rydde på premiehyller og i premieskap etter avtale med Anne Marie Fester. Premier det ikke er plass til, herunder premier på kontoret, pakkes i esker og lagres i boden ved siden av kiosken. Ta med batteridrill

Menn junior/gutter - Styrekontakt Klaus Wike::

Renovere innbytterbuene og bygge ny bod med låsbar dør til merkeutstyr bak og mellom innbytterbuene. Bua skal være stor nok til en pall merkemel, grønn kasse med merkemel som står i blåbua, 2 merkemaskiner, cornerflagg og snelle med tau til merking. Gjør avtale med Klaus om dato for gjennomføring.

Jenter - Styrekontakt Klaus Wike:

Utvide terrassen foran klubbhuset med 5 meter mot banen i hele nåværende lengde. Trenger materialer og skruer til 5 x 16 m. Ta med så mange driller/batteridriller/elektriskes skrujern dere får tak i.

Smågutter 89 - Styrekontakt Klaus Wike:

Renovere tribunen etter vinteren. Vurdere om det er behov for å olje.

Smågutter 90 - Styrekontakt Anne Marie Fester:

Reparere og sette opp søppelbøtter rundt Parken og klubbhuset (mellom innbytterbuene og en ved tribunen). Sjekk med kommunen om vi kan få søppelbøtter og stativ gratis. Renovere ballveggen og fyller opp med grus foran ballveggen.

Småjenter 89-91 - Styrekontakt Anne Marie Fester:

a) Servering etter samme mal som i 2002

Saksnr.	Tidspunkt	Sak	Ansvar
---------	-----------	-----	--------

b) Skru ned hyller og male kiosken innvendig

Lillegutter 91 - Styrekontakt Anne Marie Fester:  
Rydde søppel rundt banen og klubbhuset.

Lillegutter 92 - Styrekontakt Klaus Wike:  
Lappe og feste alle nettene på målene på Kurlandsparken. Bøye til fester for nettet eller improvisere nye. Vatre opp mål som er blitt skjeve som følge av brøyting. 4 stk 11'er mål og 4 stk 7'er mål. Vi har hyssing til å lappe nett med og tau til å feste nettet til målet.

Lillejenter 92-93 - Styrekontakt Klaus Wike:  
Fiksemålnett og rydde søppel rundt TIF-løkka. Hent utstyr på klubbhuset før start. Ta med hansker, kniver eller sakser selv.

Minigutter 93 - Styrekontakt Klaus Wike:  
Sette opp benker på TIF-løkka. Ta kontakt med prosjektleder Anders Grindland på G94 om fordeling av oppgaver:

Minigutter 94 - Styrekontakt Klaus Wike:  
Sette opp benker på TIF-løkka. Anders Grindland er prosjektleder og innkaller folk og utstyr på G94, J94 og G93 etter behov

Minijenter 94 - Styrekontakt Klaus Wike:  
Sette opp benker på TIF-løkka. Ta kontakt med prosjektleder Anders Grindland på G94 om fordeling av oppgaver:

Minigutter 95 - Styrekontakt Klaus Wike:  
Rydde spilleflaten på skolebanen for stein og søppel. Hadde vært fint om dette var gjort til 22. april. Etter at dere har ryddet skal det legges på en del tonn steinmjøl og banen sloddes. Treningene på skolebanen begynner 22. april.

Minigutter 96:  
Reserve

Minijenter 95/96:  
Reserve

Saksnr.	Tidspunkt	Sak	Ansvar
51/03	20.00	<p><b>Trener- og lederforum 2-2003</b></p> <p>Vedtak: Forumet gjennomføres som beskrevet nedenfor.</p> <p>Saken gjelder: Dato: Torsdag 24.04.03 Tid: Kl. 18.30 – 21.00 Sted: Klubbhuset</p> <p>Innkalling – Jacob Servering – Klaus og Hilda Sette i stand og rydde lokalet: Vidar og Morten</p> <p>Saker Treningstider og banedisponering Anleggsutvikling – Kurlandsparken Vårdugnad på lørdag Utstyr – KFK-produkter 2003 Kiosken Regelnytte og dommeroppsett Informasjon – Kureren og hjemmesiden - Dersom Jacob tar med projektor kan vi vise hvordan en legger inn nyheter Kontingent Loddsalg Vervekampanje Sommerfesten Jubileumsbankett Vintercupen 2004 Utdeling av materiell Andre saker?</p>	<p><b>Jacob</b></p> <p><b>Jacob</b> <b>Morten</b> <b>Klaus/AMF</b> <b>Oddrun/AMF</b> <b>Dagny/AMF</b> <b>Klaus</b> <b>Hilda/Olav</b></p> <p><b>Nina</b> <b>Vidar</b> <b>Vidar</b> <b>Ole/Oddrun</b> <b>Oddrun</b> <b>Nina</b> <b>Klaus</b></p>
52/03	20.30	<p><b>Kurlandsparken - Kunstgress</b></p> <p>Vedtak: Morten og Klaus får fullmakt til å jobbe videre etter malen bekrevet nedenfor.</p> <p>Saken gjelder:</p> <p>Morten redgjør for status. Avtale videre framdrift basert på følgende skisse.</p> <p>Fase 1: Lage underlag for kunstgress – Tosidigfall a) Prøvegraving og prosjektering av ensidig fall</p>	<p><b>Morten</b></p>

